

# 令和4年度 穴生学舎修了記念文集「薫風」について

- 1 目的 穴生学舎では開校以来、学校行事として修了記念文集『薫風』を発行しています。修了記念文集とは、研修生の皆さまに穴生学舎での研修・行事を通じて心に残っていること、または日常の風景や趣味・思いなど自由なテーマで、原則400字以内で執筆していただき、それを編集・発行し、ご購入いただくものです。
- 今年度も皆さまに修了記念の1コマとして綴っていただき、『薫風』29年目の歴史を彩りたいと思います。

2 名称 令和4年度 穴生学舎修了記念文集『薫風』

3 対象 令和4年度 穴生学舎修了予定者383名（9月2日現在）

4 原稿 原則として本文400字以内

所定の原稿用紙、またはデータ（メール・USB等）を提出していただくようお願いいたします。

テーマは自由です。文章に限らず、写真や絵画、お好きな物で構いません。ただ、極力「一言」は、入れて下さい。

『薫風』は、皆さんが今年度穴生学舎で学ばれた軌跡を残す記しとなります。内容に関しましては、研修室や図書室にある昨年度の『薫風』を参考にしてください。

5 提出期限 **令和4年12月5日（月）**

各コースの指導員へ原稿をお渡しいただくか、データを提出して下さい。

**※期日の厳守をお願いします※**

6 書き方・入力方法

★所定の原稿用紙

- ① 所定の原稿用紙に縦書き。（※学舎より配付の記入例を参考にして下さい。）
- ② タイトル・・・右端の行に、上から1文字空けて15文字以内。
- ③ 氏名・・・右から2行目に記入。  
下1文字分を空けて、姓と名の間を1文字空ける。
- ④ コース名・・・枠外の欄に記入。
- ⑤ 本文・・・右から3行目から縦書きで書く。1行は25文字。  
400字以内にまとめて下さい。  
句読点（、）（。）や（〒）（J）は1マスとする。  
段落が変わると、行を変え1マス空ける。

★データ（メール・USB等）

- ① ワード、B5版、縦書き、二段組み。

※上段に入力してください。

- ② フォントはHG丸ゴシックM-PRO。
- ③ フォントのポイントは、タイトルが16Pの太字、名前が14P、本文が11P。
- ④ タイトルは上詰めで上から一字空ける。  
名前は下詰めで下から一字あけ、また姓と名の間を一字空ける。
- ⑤ 本文1行の字数は25字。
- ⑥ 次の段落に移る時は改行し、上から一字空ける。

7 入力用データ取得方法（ア・イいづれかの方法で取得して下さい。）

ア 北九州市立年長者研修大学校穴生学舎のホームページから、

[記念文集入力様式（ワードファイル）をダウンロード](#)する。

穴生学舎ホームページアドレス <https://www.kitakyu-nenchodai.com/>

イ ご自身所有のUSB（できれば何もデータの入っていないもの）を各コースの指導員に提出し、記念文集入力例の保存されたUSBを指導員から受け取る。

8 データ（メール・USB等）提出方法 令和4年12月5日（月）までに提出して下さい。

（ア・イいづれかの方法で提出して下さい。）

ア メールで提出

送付文（コース名及び氏名を表示）に原稿データを添付して、穴生学舎あてにメール送付する。

穴生学舎のメールアドレス [anoo@kitaq-shakyo.or.jp](mailto:anoo@kitaq-shakyo.or.jp)

イ USB等を指導員に提出

入力データを、ご自身所有のUSB（できれば原稿データ以外に何も入っていないもの）を各コースの指導員に提出し、コピー後にUSBを各コースの指導員から受け取る。

[<<お知らせ一覧に戻る](#)

[このページの先頭に戻る](#)

お問い合わせ

北九州市立年長者研修大学校 あのおがくしゃ  
穴生学舎  
〒806-0058 北九州市八幡西区鉄竜1丁目5-1 [地図](#)  
TEL 093-645-6688 FAX 093-645-6661